



**Deliberazione del
Commissario Straordinario**

n. 2 del 13.07.2021

Oggetto: Sostituzione Responsabile del Procedimento - Procedura di selezione per titoli ed esami di candidati finalizzata alla formazione di una graduatoria per l'assunzione di un impiegato amministrativo, addetto alla divisione bilancio, contabilità e patrimonio presso la direzione amministrativa, livello inquadramento 4° del vigente c.c.n.l. dei lavoratori dei porti, con contratto a tempo indeterminato

**Il Commissario Straordinario pro – tempore
dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale**

- **VISTA** la Legge 28 gennaio 1994, n° 84 come modificata ed integrata dal D. L.vo 4 agosto 2016, n° 169;
- **VISTO** il Decreto Ministeriale 5 luglio 2021, n. 267 recante la nomina del Commissario Straordinario dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale, così come notificato con nota prot. ARR. n° 8934 del 06/07/2021;
- **DATO ATTO** che con Deliberazione Presidenziale n° 215 del 3 dicembre 2019 è stata avviata la procedura selettiva pubblica per titoli ed esami di candidati finalizzata alla formazione di una graduatoria per l'assunzione di un impiegato amministrativo, addetto alla divisione bilancio, contabilità e patrimonio presso la direzione amministrativa, livello inquadramento 4° del vigente c.c.n.l. dei lavoratori dei porti, con contratto a tempo indeterminato;
- **CONSIDERATO** che con Deliberazione Presidenziale n. 46 del 24/02/2021 si provvedeva ad individuare nell'Avv. Maria – Josè Zampano, Dirigente Affari Generali – Anticorruzione e Trasparenza – Personale il soggetto responsabile delle procedure selettive in materia di personale, ciò in ragione della cessazione dal servizio del Rag. Roberto Bugio, già Dirigente presso la medesima Direzione;
- **RISCONTRATO** che l'Avv. Maria – Josè Zampano, come da certificazione medica assunta al protocollo dell'Ente con n° ARR. 8656 del 30/06/2021, ha comunicato un periodo di comportamento anticipando di fatto l'astensione obbligatoria prevista dal T.U. n. 151/2001;
- **RAVVISATA**, di conseguenza, la necessità, con riguardo alla procedura indicata in epigrafe, di procedere alla sostituzione del suindicato Responsabile del Procedimento, Avv. Maria – Josè Zampano;
- **PRESO ATTO** di quanto disposto con Determina del Segretario Generale n° 136 bis del 07/07/2021 con cui si è provveduto ad attribuire all'Avv. Giovanna Chilà, Dirigente della divisione Demanio, imprese e lavoro portuale, le funzioni di Dirigente del Personale e Affari Generali;



- **VISTO**, in proposito quanto recato dalla Legge n. 241/1990;
- **ACQUISITO** il visto del Segretario Generale;

DELIBERA

ARTICOLO UNICO

Per le ragioni indicate nella narrativa che precede, in sostituzione dell'Avv. Maria – Josè Zampano, con riguardo alla *“Procedura di selezione per titoli ed esami di candidati finalizzata alla formazione di una graduatoria per l’assunzione di un impiegato amministrativo, addetto alla divisione bilancio, contabilità e patrimonio presso la direzione amministrativa, livello inquadramento 4° del vigente c.c.n.l. dei lavoratori dei porti, con contratto a tempo indeterminato”*, viene disposta l’assunzione delle funzioni di Responsabile del Procedimento da parte dell’Avv. Giovanna Chilà, la quale ha assunto le funzioni di Dirigente del Personale e Affari Generali, come da Determina del Segretario Generale n° 136 bis del 07/07/2021.

**Il Commissario
Amm. Ispettore-Capo (CP)
Giovanni Pettorino**